


Согласовано:
Председатель Совета трудового коллектива


И.И. Душко

« _____ » марта 2023г.



Утверждаю:

Приказом № _____


В.В. Казаков

« _____ » марта 2023г.



**Положение
о пропускном и внутриобъектовом режимах
в МАУ ДО «СШ им. Л.П. Моисеева»**

Согласовано:
Председатель Совета трудового коллектива
_____ И.Г. Душко
« » марта 2023г.

Утверждаю:
Приказом № _____
 В.В. Калачик
« » марта 2023г.

**Положение
о пропускном и внутриобъектовом режимах
в МАУ ДО «СШ им. Л.П. Моисеева»**

1. Общие положения

- 1.1. Цель настоящего Положения - установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для обучающихся, сотрудников и посетителей МАУ ДО «СШ им. Л.П. Моисеева» (далее - спортивной школы), сохранности зданий, сооружений, оборудования и прочего имущества, а также исключение возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р 58485-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности общеобразовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций», утвержденного и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09.08.2019 г. № 492-ст и требований к антитеррорестической защищенности объектов (территорий), принятых Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррорестической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».
- Также Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности, Постановлением Правительства РФ от 18.04.2014 № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий», Постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333 «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей».
- 1.3. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается директором спортивной школы. Организация и контроль за соблюдением режима возлагается приказом директора спортивной школы на заместителя директора по АХЧ.
- 1.4. Требования настоящего Положения распространяются на всех работников, занимающихся и посетителей спортивной школы. Основные пункты пропуска на объекты спортивной школы оборудуются стационарными постами, системой контроля и управления доступом (СКУД), оснащаются комплектом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, телефонной связью, кнопкой тревожной сигнализации (КТС), системой видеонаблюдения, металлодетектором.
- 1.5. Двери эвакуационных выходов в целях пожарной безопасности, оборудованы электромагнитными замками, автоматически разблокирующими выход при срабатывании пожарной сигнализации. Кроме того, двери эвакуационных выходов снабжены кнопками, позволяющими разблокировать электромагнитные замки изнутри зданий в любой момент времени.
- 1.6. Все ремонтно-строительные работы и мероприятия в зданиях и сооружениях спортивной школы согласовываются с заместителем директора по АХЧ.
- 1.7. В целях ознакомления посетителей МАУ ДО «СШ им. Л.П. Моисеева» с требованиями пропускного и внутриобъектового режима, настоящее Положение размещается в местах наиболее доступных и удобных для посетителей.
- 1.8. Работники спортивной школы, а также обучающиеся (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением под личную подпись.

2. Порядок пропуска (прохода) сотрудников, обучающихся и посетителей на объекты спортивной школы

2.1. Проход на объекты спортивной школы осуществляется только через стационарные пункты пропуска. Использовать для этих целей эвакуационные выходы запрещается. Территория спортивной школы огорожена стационарным забором.

Двери эвакуационных выходов с наружной стороны зданий оборудованы устройствами считывания электронных карт доступа, которые предназначены только для экстренного открывания дверей с внешней стороны при возникновении чрезвычайных ситуаций и ускорения процесса эвакуации людей из зданий. Двери помещений, не предназначенных для свободного доступа посетителей, также оборудуются устройствами считывания электронных карт доступа. Карты доступа должны выдаваться только работникам организации, в рамках их служебных обязанностей, под личную подпись. При увольнении, работник которому была выдана карта доступа, обязан сдать ее администрации предприятия. За утерю карты на работника организации налагается штраф в размере стоимости новой карты, а также стоимости ее подключения к СКУД. Для повышения уровня безопасности, входы в здания спортивной школы оборудованы многозонными металлодетекторами рамочного типа, а также турникетами.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся, посетители, не связанные с процессом обучения и тренировок, посещающие спортивную школу по служебной необходимости либо при проведении спортивных мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором спортивной школы либо с лицом, на которое в соответствии с приказом директора возложена обязанность за безопасность при проведении соответствующего мероприятия. Регистрация посетителей производится работниками охранной организации (ООО ЧОО «ГРОМ НТ» в специальном журнале с указанием цели и времени посещения. Документом, удостоверяющим личность для прохода на территорию спортивной школы могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

Должностные лица органов государственной власти допускаются в спортивную школу на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Посетители, не желающие предъявлять документ, удостоверяющий личность или не имеющие его, на объекты спортивной школы не допускаются.

2.3. Лица, находящиеся в алкогольном или наркотическом опьянении, а также в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения спортивных мероприятий в дни их проведения, на объекты спортивной школы не допускаются.

2.4. Посещение родителей (законных представителей) осуществляется только в установленные дни и часы работы спортивной школы. Родители (законные представители) вправе находиться в местах ожидания общего пользования необходимое количество времени, до окончания занятий детей.

2.5. Родители (законные представители) вправе сопровождать детей младше семи лет до раздевалки. В этом случае родители (законные представители) пользуются сменной обувью или бахилами.

2.6. Не допускается присутствие родителей (законных представителей) в местах проведения учебно-тренировочного процесса. Исключение составляет сопровождение детей до 7 лет при проведении учебно-тренировочного процесса на ледовой арене

физкультурно-оздоровительного комплекса, а также при проведении открытых уроков, которые тренер-преподаватель соответствующего вида спорта заранее согласовывает с заместителем директора по спортивной работе.

2.7. В нерабочее время, праздничные и выходные дни в спортивную школу беспрепятственно допускаются директор, его заместители, а так же сотрудники, которым необходимо быть в спортивной школе для выполнения непосредственных трудовых обязанностей.

2.8. Не допускается нахождение животных на территории объектов спортивной школы.

2.9. При проведении соревнований и массовых физкультурных мероприятий на территории объектов спортивной школы обеспечение общественного порядка и общественной безопасности осуществляется в соответствии с Инструкцией и Планом мероприятий, утверждаемых директором спортивной школы.

2.10. При проведении мероприятий, руководство спортивной школы в праве ограничивать проход зрителей в зоны, определенные как зоны ограниченного доступа.

2.11. На стадионе «Металлург» в целях создания условий для занятия спортом жителей города, выделено время свободного посещения спортивных объектов стадиона. Указанное время утверждается директором спортивной школы в соответствии с расписанием основных занятий обучающихся.

3. Порядок допуска на территорию транспортных средств

3.1. Въезд на территорию спортивной школы и парковка на ее территории посторонних машин запрещены.

3.2. Допуск автотранспортных средств на территорию спортивной школы осуществляется только с разрешения директора.

3.3. Автотранспортные средства централизованных перевозок допускаются на территорию спортивной школы на основании списков, заверенных директором.

3.4. Въезд на территорию стадиона «Металлург» организован через северные и южные въездные ворота. Въездные ворота стадиона «Металлург» находятся в закрытом положении. Открытие ворот организуется только при проведении массовых мероприятий, в целях ввоза-вывоза оборудования, материалов и пр., необходимых для проведения ремонтов и обслуживания спортивной школы, с разрешения директора спортивной школы.

3.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций, а также при возникновении угрозы жизни людей, въездные ворота могут быть открыты работниками охранной организации спортивной школы без разрешения руководства спортивной школы для пропуска автомобилей специальных государственных служб. Все случаи въезда-выезда транспортных средств через въездные ворота должны фиксироваться в оперативных журналах работниками охранной организации.

3.6. Движение автотранспорта по территории спортивной школы разрешено со скоростью не более 5 км/час.

3.7. Автотранспорт, прибывающий для вывоза бытовых отходов, металлолома, макулатуры и др. допускается на территорию спортивной школы на основании заключенного договора между организациями.

3.8. При допуске на территорию спортивной школы автотранспортных средств лицо, пропускающее автотранспорт, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории спортивной школы. При этом должен быть проведен осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов и веществ.

3.9. Автомобильная стоянка для сотрудников спортивной школы у подъезда к зданию Дома Спорта оборудована электрическим шлагбаумом, приводимым в действие дистанционно при помощи радиобрелоков, GSM сигнала и пульта на стационарном посту. Список лиц, имеющих право использовать шлагбаум, определяется директором спортивной школы.

- 3.10. Автомобильная стоянка для посетителей Дома спорта имеет свободный въезд, организованный со стороны автодороги по ул. Каквинская.
- 3.11. Автомобильная стоянка для сотрудников спортивной школы у здания Физкультурно-оздоровительного комплекса оборудована электрическими откатными воротами и электрическим шлагбаумом, приводимыми в действие дистанционно при помощи радиобрелоков, GSM сигнала и пульта на стационарном посту. Список лиц, имеющих право использовать ворота и шлагбаум, определяется директором спортивной школы. Кроме автомобилей сотрудников спортивной школы на данной стоянке разрешено размещение автобусов, осуществляющих перевозку обучающихся спортивной школы и спортсменов других спортивных организаций при проведении выездных соревнований и пр.
- 3.12. Автомобильная стоянка для посетителей Физкультурно-оздоровительного комплекса имеет свободный въезд, организованный со стороны автодороги по ул. Каквинская.

4. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

- 4.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка находиться в здании учреждения и на территории спортивной школы разрешено:
- обучающимся спортивной школы с 08.00 час. до 21.00 час. в соответствии с расписанием занятий отделений;
 - сотрудникам спортивной школы с 07.00 час. до 07.00 час. (согласно графиков работы);
- В остальное время присутствие обучающихся и сотрудников в здании спортивной школы осуществляется в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Положении.
- 4.2. Обучающиеся допускаются в залы для занятий, только в сменной обуви.
- 4.3. Помещения: медицинский кабинет, спортивные залы, тренерские, кабинеты специалистов принимаются сотрудниками охранной организации под роспись в специальном журнале в присутствии ответственного за помещение. При приеме помещений необходимо убедиться в том, что закрыты все окна, форточки, выключен свет, обесточены все электроприборы и техническая аппаратура, отсутствуют люди. После чего помещение закрывается на замок.
- 4.4. По окончании работы спортивной школы сотрудник охранной организации ООО ЧОО «ГРОМ НТ» осуществляет обход внутри здания (обращает особое внимание на окна медицинских кабинетов, спортивных залов, отсутствие течи в помещениях и санитарных узлах, выключенные электроприборы и электрическое освещение).
- 4.5. Сотрудники охранной организации в течение дня должны осуществлять обход здания и территории объекта, для недопущения несанкционированного прохода по запасным выходам посторонних лиц в здания и на территорию спортивной школы. В случае выявления посторонних лиц немедленно докладывать непосредственному руководителю и администрации спортивной школы.
- 4.6. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники и посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования Инструкции о пожарной безопасности на объектах спортивной школы.
- 4.7. На объектах спортивной школы запрещается:
- нарушать установленные правила учебно-тренировочного процесса и внутреннего распорядка;
 - нарушать правила противопожарной безопасности;
 - загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
 - совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;

- находиться в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, а также употреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;

- курение (в том числе электронные сигареты).

4.8. Все помещения закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденного директором спортивной школы приказа. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, своевременно докладывать руководителю о выявленных недостатках.

Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны.

4.9. Территория спортивной школы, здания и сооружения оборудованы системой видеонаблюдения с выводом контрольного изображения и записи на стационарные посты.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1. Сумки, пакеты, ящики, коробки и т.п. проносятся на объекты спортивной школы после проведенного их осмотра работниками охранной организации, в целях исключения проноса запрещенных предметов и веществ (холодное, огнестрельное оружие, наркотические вещества и пр.).

5.2. Материальные ценности выносятся из здания спортивной школы на основании служебной записки, подписанной директором.

5.3. В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов и веществ, а также вноса (выноса) имущества (материальных ценностей) посетителями, обучающимися и сотрудниками спортивной школы, с их согласия, они могут быть подвергнуты внешнему досмотру работником охранной организации. В случае отказа от проведения досмотра, работник охранной организации вызывает представителей руководства спортивной школы и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

6. Порядок эвакуации обучающихся, сотрудников и посетителей с объектов спортивной школы

6.1. Порядок оповещения, эвакуации обучающихся, сотрудников и посетителей с объектов спортивной школы при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация при угрозе совершения террористического акта и др.) и порядок охраны объектов разрабатываются администрацией спортивной школы совместно со специалистами, ответственными за направления работы по антитеррору, охране труда, пожарной безопасности.

6.2. По установленному сигналу оповещения все обучающиеся, сотрудники и посетители, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы на объектах спортивной школы эвакуируются в соответствии с планами эвакуации, находящимися на видных и доступных для всех местах.

Пропуск посетителей на объекты спортивной школы прекращается.

6.3. Сотрудники спортивной школы и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности людей. По прибытии сотрудников соответствующих служб для ликвидации чрезвычайной ситуации, обеспечивают их беспрепятственный пропуск на объекты спортивной школы.

Разработал:
Специалист по Охране труда



Е.В. Брем